

A. AMAÇ

ÇATES *Santral Sahası ve taşeron faaliyetlerinden kaynaklanan* tehlikeli atıkların, **Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Atık Yönetimi Yönetmeliği**’ne uygun olarak çevreye zarar vermeyecek şekilde toplanması, taşınması, geçici depolanması ve **uygun bertarafını** sağlamaktır.

B. KAPSAM

ÇATES *Santral Sahası ve taşeron faaliyetlerinden kaynaklanan* tehlikeli atıkların, kontrollü olarak toplanmasını, muhafaza edilmesini, **uygun bertarafını** kapsamaktadır.

C. SORUMLULUKLAR

Bu prosedürün uygulanmasından tüm ÇATES personeli sorumludur.

D. UYGULAMA

ÇATES *Santral Sahası ve taşeron faaliyetlerinden kaynaklanan* tehlikeli, geri dönüştürülebilir(ambalaj atıkları) ve evsel atıkların Çevre ve **Şehircilik** Bakanlığı **Atık Yönetimi Yönetmeliği**’ne uygun olarak çevreye zarar vermeyecek şekilde toplanması, taşınması, geçici depolanması ve **uygun bertarafı** sağlamalıdır.

Aşağıda atık kodları, renkleri ve cinslerine göre belirlenmiş atıklar uygun renkteki atık variline atılır. Dolan kutular tesis atık depolama sahasına gönderilir.

1. **Karışık Ambalaj Atıkları (MAVİ KUTU),**
2. **Organik Atıklar (KAHVERENGİ KUTU)**
3. **Geri Dönüşmeyen Atıklar (GRİ KUTU)**
4. **Tehlikeli atıklar (KIRMIZI KUTU)**

**ATIK KODU BELİRLEME HİYERARŞİSİ VE
ATIK KODU AÇIKLAMALARI****I. Atık Kodu Belirleme Hiyerarşisi**

Ek-4 atık listesinde bir atığa karşılık gelen atık kodunun belirlenmesi için aşağıda belirtilen atık kodu belirleme hiyerarşisi uygulanır;

(1) 01’den 12’ye ya da 17’den 20’ye kadar olan bölümlerde atığın kaynağı ve bu atığa uygun altı haneli atık kodu belirlenir.

(2) Atığın kodunun belirlenmesi için, 01’den 12’ye ya da 17’den 20’ye kadar olan bölümlerde uygun bir atık kodu bulunamaz ise 13, 14 ve 15 inci bölümler incelenir.

(3) Bu bölümlerde de uygun bir atık kodu bulunamaz ise atık, 16 ncı bölüme göre değerlendirilir.

(4) Eğer atık, 16 ncı bölümde de tanımlanamıyorsa, atık listesindeki ana faaliyet kodlarına uygun olan ve sonu 99-başka türlü tanımlanamayan atıklar ile biten uygun atık kodu Bakanlığın onayı ile kullanılır. 99 ile biten atıkların tehlikeli olup olmadığının ek-3/B’de yer alan konsantrasyon değerleri esas alınarak yapılacak analiz ile belgelenmesi zorunludur.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
TG Çevre Başmühendisi	TG Çevre Başmühendisi

II. Atık Kodu Açıklamaları

Ek-4 atık listesinde altı haneli atık kodlarının yanında yer alan işaretlerin açıklamaları aşağıdaki şekildedir;

Yıldız (*) işareti: Altı haneli atık kodunun yanında yıldız (*) işareti bulunan atıklar tehlikeli atıklardır.

(A) işareti: Altı haneli atık kodu hizasında “Açıklama” sütununda yer alan işaret atığın kesin tehlikeli atık olduğunu belirtir. Bu şekilde işaretlenmiş olan atıklar analiz yapılmaksızın kesin tehlikeli olarak sınıflandırılır.

(M) işareti: Altı haneli atık kodu hizasında “Açıklama” sütununda yer alan işaret atığın muhtemel tehlikeli atık olduğunu belirtir. Bu şekilde işaretlenmiş olan atıkların tehlikeli olup olmadığının belirlenmesi için bu Yönetmeliğin 11 inci maddesinde öngörülen atığın tehlikelilik özelliklerinin belirlenmesine yönelik çalışma yapılır.

99 ile biten atıklar: Altı haneli atık kodu 99 ile biten atıklar tehlikeli veya tehlikesiz atık olarak sınıflandırılması gerçekleştirilmemiş, listede başka türlü tanımlanmamış atıkları tanımlar. Bu atık kodunun kullanılmasında “Atık Kodu Belirleme Hiyerarşisi” ve bu Yönetmeliğin 12 nci maddesi hükümleri uygulanır.

Mavi Kutu- Ambalaj	Atık kodları: (15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07) Atık naylon ambalaj, atık plastik bidon (endüstriyel yağsız, kimyasal sıvı diğerleri), plastik poşet, pet şişeler, naylon çuval, deterjan kutuları, yemeklik yağ plastik-metal bidonları, yemeklik plastik-metal kavanozlar, koli, karton, kağıt, meyve suyu kartonları, sigara kutuları, gazeteler, dergiler vb.
	
Kahverengi- (organik) Belediye atıkları	Organik (Biyo-bozunur) atıklar yiyecek ve içeceklerin artıkları ki bunlar hem yemekhanede hem sahadaki yemek artıkları, yediğimiz bir elmanın artığı, sahadaki ofislerde ve çay içme alanlarındaki çay-kahve posalarıdır. Belediye çöp kutularına atılmaz.
	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
TG Çevre Başmühendisi	TG Çevre Başmühendisi

ATIK YÖNETİMİ VE AYRIŞTIRILMASI PROSEDÜRÜ

Belge No:	ÇTS.ÇVR.PRS.016
Revizyon No:	0
Revizyon Tarihi:	11.10.2022
Yayın Tarihi:	11.10.2022
Sayfa No:	3 / 4

Kırmızı kutular- Tehlikeli atıklar



Atık Kodu: 15 01 10*A- Kirlenmiş kaplar, Boş Kullanılmış Boya Kutuları, Tiner, Yağ Teneke-Varil, Deterjan Kutuları, Boş Kimyasal Şişeleri
Atık Kodu: 15 02 02*M- Yağlı boyalı Bezler, Yağlı Emici Bezler, Yağlı Filtre Malzemeleri, Temizleme Bezleri(Kirli Üstübu), Koruyucu Giysiler(Eldiven, Kıyafet Vb.)
Atık Kodu: 20 01 21* A- Flüoresan lambalar ve diğer cıva içeren atıklar
Atık Kodu: 16 01 07* A- Araç Atık Yağ Filtreleri
Atık Kodu: 13 01 13, 13 02 08 * A- Diğer atık hidrolik yağlar, motor yağları
Atık Kodu: 16 05 06*A- Laboratuvar kimyasalları karışımları dahil tehlikeli maddelerden oluşan ya da tehlikeli maddeler içeren laboratuvar kimyasalları
Atık Kodu: 19 01 11, 17 05 03, 13 07 01* A- Fuel Oil Atıkları
Atık Kodu: 20 01 25*A – Yemekhane sıvı ve katı yağlar(kızartma yağları vb.)



Atık pil- Akü



Atık Kodu: 16 06 01*A- Kurşunlu piller ve akümülatörler
 1. Atık pil ve akümülatörlerin bertaraf ve geri dönüşümünün sağlanabilmesi için, atık pil ve akümülatörler kaynağında ayrı toplanır.
 2. Atık pil kutuları, Tehlikeli atıklardan ayrı; sağlık birimi, idari bina, elektrik bakım, işletme kumanda birimlerinde bulunan atık pil toplama kutularına atılır, atık depolama alanına götürülen atık piller TAP derneğinin atık pil toplama merkezlerine (Muslu İlköğretim okulu, Zonguldak Belediyesi, Çatalağzı Termik Santrali İşletme Müdürlüğü, BİM) **ya da lisanslı firmalara** teslim edilir.

Tıbbi ATIK



Atık Kodu: 18 01 03*A- Tıbbi Atık
Tıbbi Atıklar: Sağlık kuruluşları, araştırma kuruluşları ve sağlık laboratuvarları tarafından oluşturulan tüm atıklar tıbbi atıktır. Tıbbi atıklar hiçbir suretle evsel atıklar, ambalaj atıkları ve tehlikeli atıklarla karıştırılmamalıdır.
 TIBBİ ATIKLAR ÇATES Santrali işyeri SAĞLIK BİRİMİ (REVİR) de toplanarak lisanslı firmalara teslim edilir.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
TG Çevre Başmühendisi	TG Çevre Başmühendisi

**ATIK YÖNETİMİ VE
AYRIŞTIRILMASI PROSEDÜRÜ**

Belge No:	ÇTS.ÇVR.PRS.016
Revizyon No:	0
Revizyon Tarihi:	11.10.2022
Yayın Tarihi:	11.10.2022
Sayfa No:	4 / 4

**GERİ DÖNÜŞMEYEN
(DİĞER) ATIKLAR**

Geri dönüşmeyen (Diğer) atıklar, süprüntü temizleme kalıntıları, ıslak havlu ve mendiller, seramik ve porselen gibi mutfak ve aksesuar eşya atıkları, sigara izmaritleri ya da lavabolarda kullandığımız peçetelerdir. BELEDİYE ATIK KUTULARINA ATILIR.

2. Hurda atıkları cinslerine göre ayrılan hurda teknelerinde toplanıp, hurda sahasına aşağıdaki yöntemle gönderilir.

- Tüm birimler metal atıklarını öncelikle kullanılan ve kullanılmayan(hurda) olarak hurda satışı iş akış şemasına uygun şekilde ayırmalı,
- Hurda satışı iş akış şemasında belirtilen komisyonlar kurulur ve komisyonlarca kullanılabilir ve hurda malzemeler ayrılır.
- Hurda atıkların kendi birimlerinde oluşması muhtemel hurdaların cinsine göre ayrı ayrı depolayacakları sızdırmaz, yağmurla temas edip metal tozunun zemine sızmasını önleyecek şekilde oluşturulmuş atık toplama sandıklarında biriktirilmeli ve Hurda satışı iş akış şemasında belirtilen Komisyonlarca hurda olarak ayrılan malzemeleri bu talimat ve gerekli formlar imzalanarak ambar-atık sahasına göndermeli,
- Cinslerine göre ayrılması gereken hurdalar;

- Bakır, bakır talaşı
- Alüminyum
- Demir-saç-profil hurdası
- Demir talaşı
- Manganlı malzeme
- Elektronik atık (bilgisayar, monitör vb.)
- Soyulmamış alüminyum kablo
- Paslanmaz çelik hurdası
- Soyulmamış bakır kablo
- Kızıl talaş
- Trafo
- Hurda akü
- Tekstil kordlu lastik bant
- Çelik kordlu lastik bant
- Atık lastik
- Kontamine metal (yağlanmış, kimyasal, boya vb. tehlikeli atıkla temas etmiş hurda)

- Cinslerine göre ayrılmış hurdalar kantarda cinsine göre tartılarak hurda teslim formu ile ambara sahasına gönderilir,

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
TG Çevre Başmühendisi	TG Çevre Başmühendisi